



3° CIRCOLO DI PARMA

http:// www.provincia.parma.it/scuole/separm3/www

e-mail: separm3@provincia.parma



L'immagine:



A CURA DI VALERIO PEDRELLI

<http://digilander.iol.it/didattika/index.htm>

tutto ciò che può servire.

Anno scolastico 2000-2001
LABORATORIO D'INFORMATICA
Elaborazione all'interno della Funzione Obiettivo
sulla Documentazione

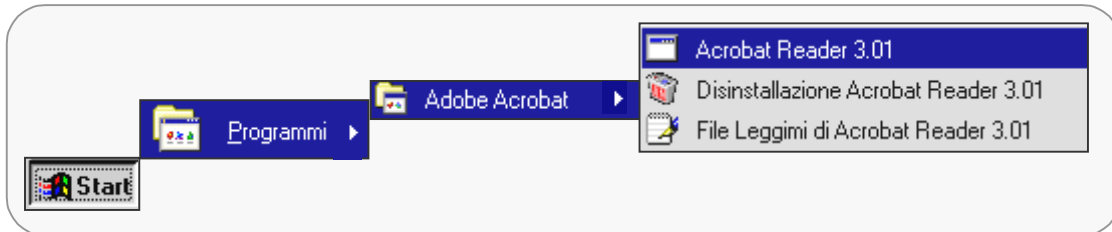
Corso d'Informatica Secondo Livello

INDICE

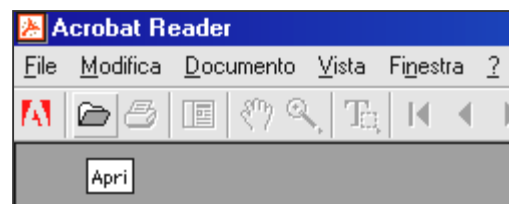
□ Introduzione e condizioni.....pag.	1
□ Acrobat Reader 4.01.....pag.	2
□ Windows..... pag.	4-5-9-14
□ Word..... pag.	4
□ Power Point 1°parte..... pag.	21
□ Immagini..... pag.	43
□ Suoni..... pag.	62
□ In Rete..... pag.	
□ Power Point 2°parte..... pag.	

Acrobat Reader è il Programma che ti permetterà di leggere la guida. Una volta installato dal CD o scaricato gratuitamente dalla Rete nel sito della Casa produttrice <http://www.adobe.com> dovrai procedere in questo modo:

- 1- **Avvio (Start) – Programmi – Acrobat Reader – Acrobat 4.01** (nell'immagine la versione precedente)



- 2- Una volta attivato il Programma, dalla barra degli strumenti, “Apri”



STRUMENTI A TUA DISPOSIZIONE



- 1 Apri
- 2 Stampa
- 3 Visualizza i collegamenti laterali per navigare con l'indice
- 4 Mano per sfogliare
- 5 Ingrandimento
- 6 Selezionatore testo per copiarlo
- 7 Vai all'inizio
- 8 Pagina precedente
- 9 Pagina successiva
- 10 Vai alla fine
- 11 Modalità visualizzazione pagina (grande, medio, piccolo)
- 12 Trova: digita il termine da cercare



Il Marchio è di proprietà di Adobe. E' un programma che consente lo scambio universale e la Stampa di file in quanto il Lettore è distribuito gratuitamente. Infatti è spesso utilizzato per le Guide in genere. Viene frequentemente utilizzato in Rete per la sua compressione che gli consente uno scaricamento veloce.

LE IMMAGINI



Cara Collega, ho trovato alcune difficoltà con le immagini: come faccio ad inserire in un documento un disegno dell'alunno o dove trovare l'illustrazione che fa per me?

Hai toccato un tema appassionante! Ascoltami...



Hai ragione, l'immagine è indispensabile sia nei testi che nelle presentazioni video. Infatti guarda questo foglio di Word (1) e questa diapositiva in Power Point (2): senza illustrazione perderebbero di efficacia comunicativa.

All'inizio del XII secolo, in una terra ancora sconosciuta dal vecchio mondo, un popolo "eletto" raggiungeva la sua meta dopo aver a lungo peregrinato, fondando una città. Quella meta era la parte centrale del Messico e questo popolo era quello azteco. Questo popolo viveva dal nord-ovest più o meno dalla attuale California. Gli Aztechi parlavano una propria lingua cioè il Nahuatl lingua uto-azteca, usata nei testi sacri. Questo popolo secondo una loro leggenda, era alla ricerca della terra promessa dal loro bellicoso dio Huitzilopctli, spesso identificato con il sole. Lo sport preferito dagli Aztechi era il tlachtli. Due squadre cercavano di colpire la palla di gomma piena per farla passare attraverso un anello di pietra infisso sul muro. Era un gioco veloce e violento e potevano giocarlo solo i nobili.



1

**LA BANCARELLA
DELLE PAROLE**

Siamo orgogliosi del nostro CD ROM di Lingua Italiana: ci è costato due anni di lavoro ma ora è tanto utile!

LABORATORIO IPERMEDIALE DI LINGUA ITALIANA

2

Come vedi nei due esempi queste illustrazioni sono formate da diversi tipi di immagine: disegno di un alunno, WordArt, fotografia con effetti al carboncino, Clip Arts, disegni elettronici creati con Paint (Microsoft) e con la Barra di disegno di Word o Power Point (Microsoft). Poi alcune sono stati create direttamente nell'ambiente di lavoro Windows, altri sono stati acquisiti da scanner o da macchina fotografica digitale, altri importati da CD Rom di raccolta immagini. Inoltre alcune sono Bitmap, altre sono Jpeg, altre ancora Gif.



Abbi pietà di me! Non ci sto capendo niente!

Scusami, è colpa mia: andiamo per gradi seguendo questo indice:



- A- classifichiamo le immagini: il formato**
- B- come creare file immagine**
- C- come si inseriscono**
- D- come ritoccarle o modificarle**
- E- cambiare il formato**
- F- la Barra degli strumenti immagine**

A- classifichiamo le immagini: il formato

Il formato contraddistingue i diversi modi del Sistema Windows di rappresentare le immagini. Noi non ci interesseremo di queste nozioni tecniche bensì delle implicazioni didattiche. Innanzitutto occorre conoscere il nome dei formati più diffusi e in quali casi utilizzare l'uno piuttosto che l'altro.

Il formato viene individuato con un'estensione: una serie di tre lettere precedute dal punto al termine del nome del file. Per esempio un file di Word viene archiviato nella cartella con l'icona di Word, il nome che gli abbiamo assegnato, il punto e l'estensione doc, in questo modo:



Anche le immagini seguono la stessa regola: ecco tre esempi di file immagine:



l'icona del programma, il nome del file, il punto e le tre lettere dell'estensione.

Esistono numerosi formati che contraddistinguono le immagini: prendiamone in considerazione solo gli essenziali.

estensione	pronuncia	caratteristiche
.Bmp	bitmap	È il tipo di formato più ingombrante in quanto occupa molta memoria Ram. In compenso ha un'ottima definizione e quindi è consigliabile utilizzarlo per la stampa . Non è idoneo per Internet
.Jpg	geipeg	E' tra i formati meno ingombranti, essendo compresso, pur mantenendo una buona definizione. Idoneo per Internet ma non supporta la trasparenza. Consigliabile l'utilizzo per giornalini , opuscoli scolastici, ipertesti e rappresentazioni video
.Gif	ghif	E' leggermente più pesante del Jpg ma non essendo compresso viaggia in Internet con il suo 'peso' dichiarato. Il Jpeg, pur essendo meno ingombrante ma compresso, nella visualizzazione in Rete, dovendosi decomprimere prima di essere interpretato, finisce per impiegare lo stesso tempo del Gif. Quest'ultimo infatti è il formato più utilizzato in Internet perché supporta la trasparenza
.tif	tif	Ha circa le stesse caratteristiche del Gif: non supporta la trasparenza
.wmf	Metafile di Windows	E' il formato che contraddistingue le Clip Arts di Office, molto utilizzate. Ha il pregio di scomporre una Clip in varie parti (con un doppio click) e quindi poterle ricolorare e trasformare. In questo caso l'immagine occuperà uno spazio maggiore

Riassumendo:

- Bpm per stampare ad alta definizione (foto)
- Jpg per stampare giornali o per creare ipertesti
- Gif per le pagine Web

Lo so che ci sono altre particolarità ma seguendo questi consigli, anche se limitativi, potrai almeno avere un punto di riferimento di partenza.

B- Come creare ed inserire un file immagine

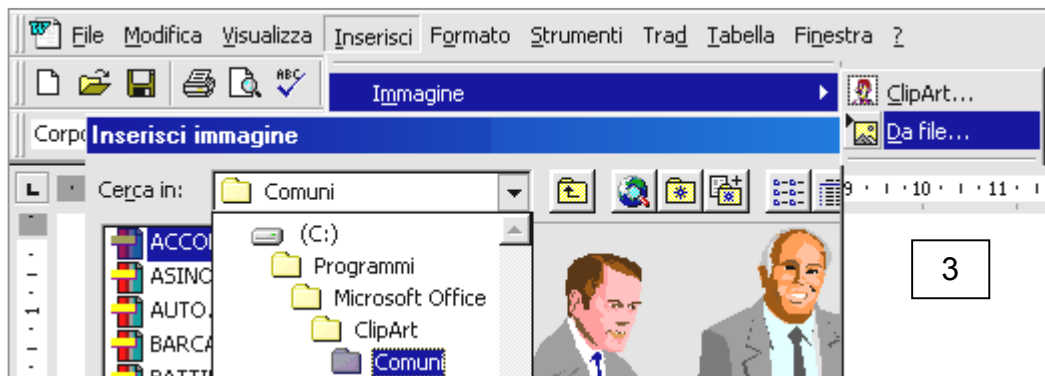
Dovendo utilizzare un'immagine potrai scegliere fra due soluzioni: servirti di oggetti già pronti e predisposti su CD oppure crearti il file immagine con le tue 'mani'.

1-Optando per la prima soluzione, comoda ma impersonale, potrai servirti principalmente di:

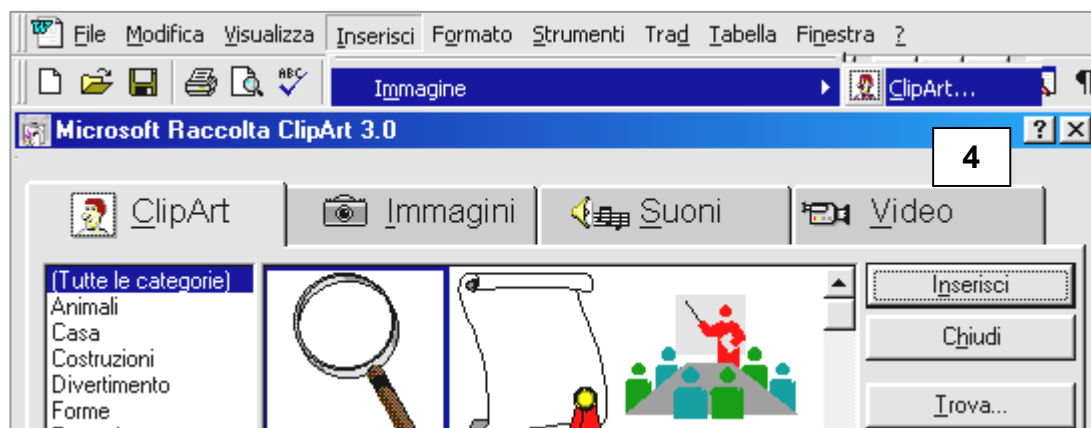
- **ClipArt di Office**, disponibili parzialmente col l'installazione di Word nel seguente indirizzo (*inserisci- immagine da file*):

C:\Programmi\Microsoft Office\Offise\ClipArt\Comuni

come vedi illustrato nell'immagine n° 3. Buona parte di esse rimangono sul CD di Office e per poterle inserire dovrai predisporre nel Lettore il Cd Rom stesso (inserisci immagine da **ClipArt...**(n° 4)

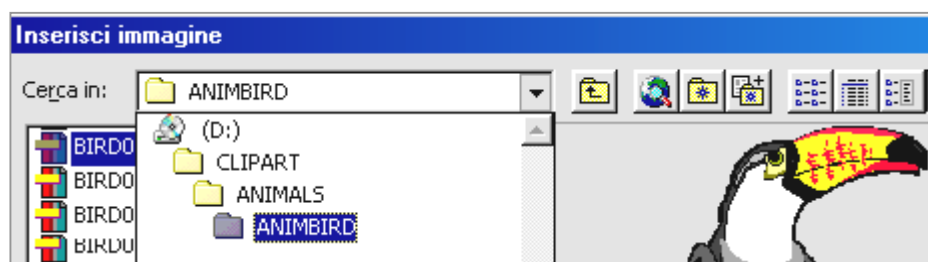


<da file>



<da ClipArt> (dopo aver inserito il Cd di Office)

Numerosi sono le raccolte immagini catalogate su CD Rom che offrono sia Clip Arts, disegni, grafici, che strutture predisposte come calendari, bigliettiini, etc. Molto noti sono Corel Draw, Publisher, Print House. In questi casi dovrai installare il CD e quindi procedere con il **percorso <inserisci immagine> <da file> <D:>** (cioè la path del Lettore CD)



2- La seconda soluzione è un po' più complessa ma ti offre la possibilità di documentare la realtà didattica vissuta.



E' quello di cui avevo bisogno!

Qui potrai scegliere fra varie ipotesi. Vediamo solo le più semplici.

